



GUVERNUL ROMÂNIEI
OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

UNIUNEA NAȚIONALĂ A ARTIȘTILOR DIN ROMÂNIA (UNART)
Dare de Seamă pentru anul 2015
(format aprobat prin Decizia ORDA nr. 168/2010)

ADRESA	București, Calea Dorobanților nr. 54, sector 1.
DATE DE CONTACT	Tel: +40 21 210 3456; +40 21 210 4567; Fax: +40 311 017 849
ADRESĂ DE E-MAIL	office@unart.ro
SITE	www.unart.ro.
COD FISCAL	CIF RO 30179227.
CONT BANCAR	RO84 BACX 0000 0006 0468 4001 deschis la Unicredit Tiriac Bank -Sucursala Mihalache

CAPITOLUL NR. 1

INFORMAȚII PRIVIND ADUNAREA GENERALĂ

Ședințe ale Adunării Generale	<ol style="list-style-type: none">1. Adunare Generală Ordinară din data de 25.03.20152. Adunare Generală Extraordinară din data de 25.06.2015
Convocare Adunare Generală	<ol style="list-style-type: none">1. Convocata prin anunț pe site, notă telefonică, serv.ro.sms pentru 25.03.2015 la Sala de Evenimente Băneasa Events situată pe str. Ion Ionescu de la Brad nr.2D, sector 1, București, conform procesul-verbal al Consiliului Director din data de 19.02.2015.2. Convocata prin anunț pe site, notă telefonică, serv.ro.sms pentru 25.06.2015 la Sala de Festivități a Colegiului Național Mihai Viteazul situat pe B-dul Pache Protopopescu nr.62 Sect.2 București, conform procesul-verbal al Consiliului Director din data de 18.05.2015.
Reconvocare Adunare Generală	<ol style="list-style-type: none">1. Reconvocata prin anunț pe site, notă telefonică, serv.ro.sms pentru 26.03.2015 la Sala de Evenimente Băneasa Events situată pe str. Ion Ionescu de la Brad nr.2D, sector 1, București.2. Reconvocata prin anunț pe site, notă telefonică, serv.ro.sms pentru 26.06.2015 la Sala de Festivități a Colegiului Național Mihai Viteazul situat pe B-dul Pache Protopopescu nr.62 Sect.2 București.
Modalitatea de convocare	<ol style="list-style-type: none">1. anunț pe site2. notă telefonică3. serv.ro.sms
Număr membri participanți	La Adunarea Generală Ordinară din data de 26.03.2015 au participat un număr de 96 de membri. Dintre aceștia 7 mandatar pentru un număr de 20 membri și 88 membri individuali. La Adunarea Generală Extraordinară din data de 26.06.2015 au participat un număr de 96 de membri. Dintre aceștia 7 mandatar pentru un număr de 8 membri și 88 membri individuali.
Ședințele Adunării Generale	<ol style="list-style-type: none">1. Adunare Generală Ordinară din data de 26.03.2015<ol style="list-style-type: none">a) Proiectele de hotărâri și expunerile de motive;b) Strategia UNART;c) Raport activitate CD;d) Raport activitate administrator;e) Obiecțiunile CD la raport activitate administrator;f) Raport Comisie acces informații;2. Adunare Generală Extraordinară din data de 26.06.2015<ol style="list-style-type: none">a) Proiecte hotărâri și expunerile de motive;b) dare de seamă;c) bilanț contabil;d) propunere buget;e) Raport Comisie Cenzori;

<p>Actele (hotărârile) Adunării Generale</p>	<p>3. Adunare Generală Ordinară din data de 26.03.2015</p> <p>a) Hotararea nr.1/26.03.2015 – aprobare strategie, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996;</p> <p>b) Hotararea nr.2/26.03.2015 – aprobare Raport activitate CD, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 16 statut;</p> <p>c) Hotararea nr.3/26.03.2015 – aprobare Raport activitate administrator, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 16 statut;</p> <p>d) Hotararea nr.4/26.03.2015 – Aprobare Raport .Comisie acces informatii, aprobare Raport activitate CD, conform art. 134¹ alin. 5 din Legea nr. 8/1996, art. 16 statut;</p> <p>e) Hotararea nr.5/26.03.2015 – aprobare comision, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 4 si art.16 statut;</p> <p>f) Hotararea nr.6/26.03.2015 – aprobare masuri de ordin administrativ, conform art.134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 15 statut;</p> <p>g) Hotararea nr.7/26.03.2015 – infiintare comisii, conform art. 23 statut;</p> <p>h) Hotararea nr.8/26.03.2015 – aprobare Consiliu Director, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 16 statut;</p> <p>i) Hotararea nr.9/26.03.2015 – infiintare comisie modificare criteriile repartitie, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 16 statut;</p> <p>4. Adunare Generală Extraordinară din data de 26.06.2015</p> <p>a) Hotararea nr.1/26.06.2015 – aprobare dare de seama, conform art. 134¹ din Legea nr. 8/1996, art. 16 statut;</p> <p>b) Hotararea nr.2/26.06.2015 – aprobare bilant contabil, conform art. 16 statut;</p> <p>c) Hotararea nr.3/26.06.2015 – aprobare buget, art. 16 statut;</p> <p>d) Hotararea nr.4/26.06.2015 – Aprobare Raport Comisie Cenzori, aprobare Raport activitate CD, conform art. 134 alin. 2 din Legea nr. 8/1996, art. 16 statut;</p> <p>e) Hotararea nr.5/26.06.2015 – numire administrator general, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 21 statut;</p> <p>f) Hotararea nr.6/26.06.2015 – aprobare Consiliu Director, conform art.134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 16 statut;</p> <p>g) Hotararea nr.7/26.06.2015 – indemnizatie sedinta CD, conform art.134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 18 statut;</p> <p>h) Hotararea nr.8/26.06.2015 – aprobare componenta si indemnizatie comisie cenzori, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 16 si 20 statut;</p> <p>i) Hotararea nr.9/26.06.2015 – infiintare comisii, conform art. 23 statut;</p>	
<p>Modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale</p>	<p>Deschis.</p>	
<p>Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform prevederilor art. 134 din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, art. 21 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare</p>	<p>Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației</p>	<p>Hotararea nr.1/26.03.2015</p>
	<p>Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil</p>	<p>Hotararea nr.3/26.06.2015</p>
	<p>Alegerea și revocarea membrilor Consiliului director</p>	<p>Hotararea nr.8/26.03.2015 Hotararea nr.6/26.06.2015</p>
	<p>Alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori</p>	<p>Hotararea nr.8/26.06.2015</p>
	<p>Modificarea actului constitutiv și a statutului</p>	<p>Nu a fost cazul</p>
	<p>Aprobarea comisionului administrativ anual</p>	<p>Hotararea nr.5/26.03.2015</p>
	<p>Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut (aprobarea constituirii fondului de rezerva, decide în privința structurii organizatorice a ogc, stabilirea cuantumului indemnizațiilor de ședință ale membrilor Consiliului director și ai Comisiei de cenzori etc).</p>	<p>Hotararea nr.6/26.03.2015 Hotararea nr.5/26.06.2015 Hotararea nr.7/26.06.2015 Hotararea nr.8/26.06.2015</p>

CAPITOLUL NR. 2
ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE ȘI CONTROL
2.1. CONSILIUL DIRECTOR

Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului Director	Hotararea Adunării Generale nr. 11/28.03.2014. Mandat: 5 ani. Componenta: Florin Zamfirescu - Presedinte, Florin Apostol, Constantin Florescu, Manuela Harabor, Doina Mirea, Adrian Daminescu, Ioana Bogdan, Dida Dragan, Sebastian Papaiani. Hotararea Adunării Generale nr. 8/26.03.2015. Mandat: 5 ani. Componenta: Florin Apostol - Presedinte, Dida Dragan, Adrian Daminescu, Manuela Harabor, Constantin Florescu, Florin Zamfirescu, Doina Mirea, Bebe Cotimanis, Alexandru Bindea. Hotararea Adunării Generale nr. 6/26.06.2015 Mandat: 5 ani. Componenta: Florin Zamfirescu - Presedinte, Dida Dragan, Adrian Daminescu, Manuela Harabor, Constantin Florescu, Doina Mirea, Bebe Cotimanis, Alexandru Bindea, Silvia Dumitrescu.	
Ședințe	12.01.2015, 15.01.2015, 26.01.2015, 09.02.2015, 19.02.2015, 23.02.2015, 26.02.2015, 18.03.2015, 06.04.2015, 06.05.2015, 18.05.2015, 25.05.2015, 01.07.2015, 01.09.2015, 29.09.2015, 02.11.2015, 09.12.2015	
Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului Director	Nota Telefonica și email.	
Actele Consiliului Director	Decizii: 1/12.01.2015, 2/15.01.2015, 3/26.01.2015, 4/26.02.2015, 5/06.04.2015, 6/06.04.2015, 7/06.05.2015, 8/01.07.2015, 9/01.07.2015, 10/01.09.2015, 11/29.09.2015, 12/02.11.2015, 13/09.12.2015	
Modalitatea în care sunt comunicate membrilor	Prin circuitul intern, Raport CD în Adunarea Generală, informări prin posta electronică/postare pagina de internet vizând cele mai importante decizii.	
Modalitatea de vot în cadrul Consiliului Director	Vot deschis.	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 24 și 26 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare	Supravegherea gestiunii organismului de gestiune colectivă	Comisia de cenzori, Departament financiar contabil.
	Asigurarea punerii în executare a hotărârilor Adunării Generale	Consiliul Director, Administrator General.
	Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut	Conform statut.
Regulament de funcționare		

2.2.COMISIA DE CENZORI

Numirea membrilor, componența și mandat	Hotararea Adunării Generale nr. 8/26.05.2015. Liliana Nicolae, Remus Munteanu, Adriana Negoitescu.	
Raportul Comisiei de cenzori	Raport Comisie cenzori nr. 22/25.02.2016 semnat de Liliana Nicolae, Remus Munteanu, Adriana Negoitescu.	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 27 din OG nr. 26/2000 modificată și completată, și prevederilor statutare	Asigurarea controlului economico-financiar al ogc-urilor	Raport Comisie cenzori nr. 22/25.02.2016
	Verificarea modului de colectare și de repartitie	Raport Comisie cenzori nr. 22/25.02.2016
	Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut	Raport Comisie cenzori nr. 22/25.02.2016
Regulament de funcționare		

2.3. ADMINISTRATORUL GENERAL

Numele persoanei, numire, mandat	Hotararea Adunarii Generale nr. 5/26.05.2015. Florin Apostol, angajat potrivit Codului Muncii pentru perioada nedeterminata.
Actele administratorului general	Raport anual prezentat Adunarii Generale si Consiliului Director, participarea la sedintele Consiliului Director si alte activitati curncte prezentate la sedintele Consiliului.
Modalitatea de asigurare a respectării și de punere în aplicare a Legii dreptului de autor și drepturilor conexe	Proceduri, regulamente, dispozitii.

2.4. COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII

Numirea membrilor, componența și mandat	Hotararea Adunarii Generale nr. 9/26.05.2015. Componenta: Marian Stere, Dan Ionescu, Costel Constantin, Georgeta Knio, Octavian Ursulescu.
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor	Conform prevederilor legale si statutare, incheierea de raspuns la sesizari, raport activitate.
Raportul Comisiei privind accesul la informații	Raport nr. 21/25.02.2016
Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare a sesizărilor primite	Nu a fost cazul

2.5. ALTE COMISII ALE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ¹

Denumirea comisiei	Comisia negociere, Comisia de echitate si arbitraj, Comisia de repartitie.
Numirea membrilor, componența și mandat	Hotararea Adunarii Generale nr. 9/26.05.2015. Comisia negociere: Florin Zamfirescu, Ovidiu Ianu, Claudiu Trandafir, Saveta Sohorca. Comisia de echitate si arbitraj: Mihai Marian Adrian, Catalina Musteata, Sorin Cocis. Comisia de repartitie: Ileana Sipoteanu, Adela Marculescu, Mariana Procopie, Dumitru Zamfira, Ana Maria Petre.
Raportul Comisiei ²	Nu a fost cazul
Atribuții și modalitatea de îndeplinire	Potrivit statut.
Documentele emise	Nu a fost cazul.

¹ Informațiile sunt prezentate pentru fiecare Comisie în parte din cadrul organismului de gestiune colectivă (de exemplu Comisia de negociere, Comisia de specialitate etc).

² Informațiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulamentului intern de funcționare să prezinte un asemenea raport.

CAPITOLUL NR. 3
INFORMAȚII FINANCIAR CONTABILE PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI REPARTIȚIE³

3. T1 - SUME DISPONIBILE ÎN CONTUL ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	La începutul anului (1 ianuarie)		La sfârșitul anului (31 decembrie)	
	Cuantum/lei	Contul de evidență contabilă	Cuantum/lei	Contul de evidență contabilă
Sume nerepartizate	514,385*	419 și 462	580,694*	462.1
Sume repartizate și neplătite	598,938**		504,026***	462.16
Comision administrativ				
Dobânzi pentru veniturile cvenite membrilor				
Alte sume ⁴				
TOTAL	1,113,323		1,084,720	

NOTE:

Toate sumele menționate sunt fără TVA

*Sumele contin comision si dobanzi. Au fost repartizate in 2015.

**Suma a fost platita in luna ianuarie 2015

*** Suma a fost platita in luna ianuarie 2016

3. T2-SUME REPARTIZATE DE ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	Cuantum/lei	Contul de evidență contabilă	Cuantum/lei	Contul de evidență contabilă
	Sume repartizate pe baza documentelor primite de la utilizatori	1,018,411	462.1 și 462.5	
Sume repartizate pe baza altor criterii (fond comun, ambiental, copie privată, coș de repartiție etc.) ⁵	0			
TOTAL	1,018,411			

³ Legendă: T = tabel; C=co loană; R = rând; D = drepturi gestionate de către organismul de gestiune colectivă; CU = colector unic.

⁴ Se menționează sumele și se indică ceea ce reprezintă acestea.

⁵ Se menționează sumele repartizate pentru fiecare gen de opere.

3. T3 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

D ¹	C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ⁷		C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori ⁸		C3 Sumă neplătită din anii anteriori		C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea ⁹		C5 Comision administrativ		C6 Suma plătită membrilor ¹⁰ în anul pentru care se face raportarea		
	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:	Total, din care:	Procent	Membrilor români	Organismelor din străinătate	Total, din care:
D1	1,083,507.85 lei Din care: Cablul 423,965.14 Copie privată 52,067.74 Radio 142,481.1 TV 248,443.93 Com. publ. 213,339.89 Internet 3,210.05	514,385 lei din 2014 (repartizată în 2015)	598,938 lei din 2014 (platita în 2015)	1,018,411 lei	111,116 lei (10,91%) ¹¹	1,018,411 lei	462.13 si 462.15 si 462.16	7391	462.13 si 462.15 lei		Membrilor români	Organismelor din străinătate	1,018,411 lei
D2	Utilizatori i instituții publice Utilizatori i persoane de drept privat	Utilizatori instituții publice Utilizatori persoane de drept privat	Utilizatori instituții publice Utilizatori persoane de drept privat	Membrilor români	Procent	Membrilor români	Organismelor din străinătate		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele

⁶ Se menționează toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă, inclusiv informațiile aferente activității de colector unic.

⁷ Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

⁸ Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

⁹ Se menționează suma repartizată propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colector unic.

¹⁰ Se menționează suma plătită propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de colector unic.

¹¹ Procent calculat C5 din C4.

3. T4 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)¹²

D ¹³	C1 Identificați	C2 Plătitori	C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor	C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate	C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 ² lit. d) din Legea nr. 8/1996	C6 Număr plângeri penale formulate	C7 Număr acțiuni în instanță	C8 Număr executări silit
D1	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat
D2								

3. T4 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE

CATEGORIE	D1		D2	
	Membri	Nemembri		
R1 Număr de titulari cărora le-au fost repartizate sume	358	0		
R2 Număr titulari de drepturi notificați pentru sumele neplătite/nerevendicate	Organisme similare din străinătate	0		
R3 Sume plătite pe bază de playlist sau alte informații	Se menționează procedura de indentificare și notificare a titularilor de drepturi, membri și nemembri, cărora nu le-au fost plătite sume.			
R4 Sume plătite fără informațiile necesare repartiției	Quantum		1,018,411 lei	
R5 Reguli din statut și alte documente ¹⁴	Număr titulari de drepturi, membri și nemembri, cărora le-au fost repartizate astfel de sume.		358	
	Quantum			
	Număr titulari de drepturi, membri și nemembri, cărora le-au fost repartizate astfel de sume.			Art. 11 statut, Regulamentul General de repartiție

¹² Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

¹³ Se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

¹⁴ Se menționează regulile din Statut.

3. 15 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE: REGULI ȘI PROCEDURI

CATEGORIE	D1 ¹⁵	D2
R2 Data la care s-au făcut repartițiile	Se indică datele în care s-au realizat repartițiile.	Semestrial 27.07.2015-31.07.2015 20.12.2015-20.01.2016
R1 Reguli de repartiție	Se indică articolele din statut aplicabile repartiției pentru dreptul respectiv.	Art. 11 statut, Regulamentul General de repartiție – potrivit proporției utilizării reale
R2 Alte documente (hotărâri ale Adunării Generale, decizii ale Consiliului Director etc) aplicabile regulilor de repartiție	Se indică și anexa totodată prezentei alte documente care au statat la baza repartiției pentru dreptul respectiv. De asemenea, se prezintă succint regula de repartiție.	
R3 Soft de repartiție	Se descrie softul de repartiție utilizat .	Societatile care au realizat repartițiile au fost selectionate de Consiliul Director. Softul de repartiție a fost configurat potrivit regulilor de repartiție din statut.
R4 Procedură internă de repartiție	În situația în care organismul de gestiune colectivă utilizează un soft de repartiție specializat, se indică documentele privind achiziționarea, dezvoltarea și recepția, inclusiv specificațiile tehnice și rapoartele generate de soft privind repartiția. Se indică documentul prin care este stabilită procedura internă privind activitatea de repartiție pentru dreptul respectiv, iar în situația în care nu există o asemenea procedură aprobată se va detalia procedura utilizată.	
R5 Procedură de control intern al activității de repartiție	Se indică documentul prin care este stabilită procedura de control intern , iar în situația în care nu există o asemenea procedură aprobată se va detalia procedura utilizată.	Verificarea rapoartelor de repartiție de către departamentul financiar contabil și cenzori.
R6 Documente care atestă informațiile și remunerațiile care au intrat în repartiție	Se indică documentele care atestă informațiile și remunerațiile care au intrat în repartiție.	Playliste, documente de la organismele de gestiune colectivă desemnate colector.

¹⁵ Aceleași specificații se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

3. T6 - PATRIMONIUL, VENITURILE și CHELTUIELILE DE ADMINISTRARE, ORGANIZARE

<i>Se menționează valoarea activelor corporale și necorporale care formează patrimoniul.</i>	
Patrimoniul Venituri	<p>TOTAL 111.360,95 lei</p> <p>Surse</p> <ul style="list-style-type: none"> - cotizații ale membrilor: 0 lei - venituri din cote partiprimate potrivit statutului : 111,314.96 lei - alte venituri (se vor preciza în mod obligatoriu): <p>Venituri primite prin sponsorizare 15,98 lei Venituri din dobanzi 30,01 lei</p> <p>TOTAL 375.308,96 lei</p>
Cheltuieli de funcționare	<p>Destinație</p> <ul style="list-style-type: none"> - investiții: .....lei - imobilizări corporale: 2.725,2 lei - imobilizări necorporale: 458,4 lei - cheltuieli materiale: 4.084,44lei - salarii:250.119,00 lei - comisioane bancare: .....lei. - alte cheltuieli (se precizează în mod obligatoriu): <p style="margin-left: 40px;">Cheltuieli cu chiria 18.638,04 lei Cheltuieli telefon 5.272,24 lei</p> <p style="margin-left: 40px;">Cheltuieli energie,apa,gaze 4.126,13 lei</p>
Cheltuieli în scop comun	<p>TOTAL</p> <p>Destinație</p> <ul style="list-style-type: none"> - investiții: .....lei - imobilizări corporale: .....lei - imobilizări necorporale: .....lei - cheltuieli materiale: .....lei - salarii: .....lei - comisioane bancare: 4.805,03 lei. - alte cheltuieli (se precizează în mod obligatoriu): <p style="margin-left: 40px;">Protocol 2.948,52 lei Transport 92,85 lei Deplasari 72,00 lei Prestari servicii 79.729,99 lei Comisionane, onorarii 370,00 lei Alte chelt.de exploatare 1.178,55 lei Chelt.cu alte impozite, taxe 688,71 lei</p>
Număr de angajați	9 salariați permanenți si 5 contracte servicii externalizate
Structură teritorială	Se menționează numărul de structuri teritoriale, locația acestora și numărul de angajați pentru fiecare structură.

<p>Registre interne de evidență internă¹⁶</p>	<p>Registrele interne de evidență internă ale UNART sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. registrul intern de intrări-ieșiri 2. registrul pentru evidența mandatelor de gestiune cu cod unic individual 3. registrul pentru evidența repertoriului de interpretări și de execuții artistice cu cod unic individual 4. registrul pentru evidența repartiției remunerațiilor colectate 5. registrul pentru evidența actelor emise de organele de conducere 6. registrul pentru evidența proceselor-verbale și ale Deciziilor emise de Consiliul Director, 7. registrul pentru evidența procedurilor interne ale asociației 8. registrul pentru evidența regulamentelor interne ale asociației 9. registrul pentru evidența Contractelor cu terții și a serviciilor externalizate, 10. registrul pentru evidența încheierilor avocațiale 11. registrul pentru evidența Deciziilor / Dispozițiilor Administratorului General 12. registrul pentru evidența Raportărilor Anuale UNART 13. registrul privind circuitul intern al documentelor UNART 14. registrul privind evidența notelor telefonice
<p>Proceduri interne</p>	<p>Regulamentele interne de funcționare aplicabile în cadrul organismului de gestiune colectivă UNART aprobate de Consiliul Director și de Adunarea Generală din 26.11.2012 sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de Ordine Interioară al UNART 2. Regulamentul de Organizare și de Funcționare a UNART 3. Regulamentul intern de Funcționare al Consiliului Director UNART 4. Regulamentul de Funcționare al Comisiilor Speciale ale UNART 5. Regulamentul de Funcționare al Comisiei de Cenzori UNART 6. Regulamentul General de Repartiție al Sumelor Colectate <p>Procedurile interne de funcționare aplicabile în cadrul organismului de gestiune colectivă UNART aprobate de Consiliul Director și de Adunarea Generală din 26.11.2012 sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Procedura de lucru privind Mandatul de Gestiune B. Procedura de lucru privind Repertoriul de Interpretări și de Execuții Artistice C. Procedura de lucru privind Repartiția Remunerațiilor Colectate D. Procedura de lucru internă a UNART privind modalitatea de convocare pentru: <ul style="list-style-type: none"> - Adunarea Generală - Consiliul Director E. Procedura de lucru privind Funcționarea Serviciului Resurse Umane F. Procedura de lucru privind Inventarierea G. Manual de Politici Contabile
<p>Elaborarea de metodologii și stadiul negocierilor cu utilizatorii</p>	<p>Modalitatea de elaborare</p> <p>Se elaborează metodologii pentru fiecare categorie de drepturi.</p> <p>Modalitatea de aducere la cunoștința membrilor</p> <p>Prin Consiliul Director și pagina de internet.</p>

¹⁶ Se vor menționa registrele de evidență internă ale organismului de gestiune colectivă, nu registrele contabile.

<p>Contracte generale încheiate cu organizatorii de spectacole, utilizatorii care desfășoară activități de comunicare publică organismele de radiodifuziune, televiziune și retransmitere prin cablu</p>	<p>Stadiul negocierilor cu utilizatorii</p> <p>Stadiul arbitrajelor</p> <p>Metodologii previzionate pentru perioada următoare</p>	<p>1. Comunicare Publica: prin Decizia ORDA nr. 65/2015 modificata prin Decizia ORDA 76/2015 a fost constituita comisia de negociere. UNART a participat la intalnirile premergatoare insa nu a fost inclus in aceasta comisie.</p> <p>2. Radio: prin Decizia ORDA nr. 172/2015 a fost constituita comisia de negociere. UNART a participat la intalnirile premergatoare insa nu a fost inclus in aceasta comisie.</p> <p>Arbitraj cu celelalte organisme de gestiune colectiva pentru sursele cablu, copie privata, comunicare publica. Hotararea Arbitrala nr. 2/2015, publicata prin Decizia ORDA nr. 77/2015.</p>
--	---	---

**CAPITOLUL NR. 4
INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTOR UNIC¹⁷
4. T1 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE**

C1		C2		C3		C4		C5		C6	
Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ¹⁸		Sumă nerepartizată din anii anteriori ¹⁹		Sumă neplătită din anii anteriori		Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea ²⁰		Comision administrativ		Suma plătită ²¹ în anul pentru care se face raportarea	
Total, din care:	..... lei	Total, din care:	.... lei din anul... ..lei din anul...	Total, din care:	... lei din anul... ..lei din anul...	Total, din care:	... lei	Total:	.... lei	Total, din care:	.... lei
Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Membrilor români	.... lei	Procent:	....%	Membrilor români	.... lei
							.... număr membri				.... număr membri
						Organismelor din străinătate	.... lei			Organismelor din străinătate	.... lei
							.... număr organisme				.... număr organisme

¹⁷ Se completează doar de către organismele de gestiune colectivă care au această calitate (repartiția către organismele de gestiune colectivă beneficiare).

¹⁸ Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

¹⁹ Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

²⁰ Se menționează suma repartizată în calitate de collector unic.

²¹ Se menționează suma plătită în calitate de collector unic.

²² Procent calculat C5 din C4.

**CAPITOLUL NR. 5
TITULARI DE DREPTURI**

5.1. MEMBRI

Modalități de admitere	Conform prevederilor legale si statutare, pe baza de mandate scris. Nu exista taxa de adeziune sau cotizatie anuala.
Conținutul mandatului de gestiune sau a actelor de adeziune	Conform prevederilor legale si statutare in vigoare, in forma scrisa. Contine drepturile care sunt gestinate colectiv, teritoriul etc.
Persoana responsabilă de verificarea mandatelor de gestiune	Angajatii UNART conform Procedurii interne privind Mandatul de gestiune.
Număr membri	- la începutul anului: 383. - la sfârșitul anului:397.
Modalități de evidențiere a mandatelor de gestiune (scriptic/electronic)	Scriptic si electronic.
Retragerea calității de membru al ogc	Nu este cazul

5.2. STATUT

Modificări ale statutului	Nu a fost cazul.
Avizul O.R.D.A. de modificare a statutului	Nu a fost cazul.
Încheierea Judecătorească prin care s-a dispus înregistrarea modificării avizate	Nu a fost cazul.
Informare	Conform prevederilor legale si statutare.

5.3. REPERTORIU

Repertoriul gestionat (obiect)	la începutul anului: 47244 la sfârșitul anului: 54258 repertoriu intern: 54 180 repertoriu extern: 78		
Modalitatea de evidență a repertoriului²⁴ (scriptic/electronic)	Scriptic si electronic.		
Afilieri la baze de date internaționale în domeniu			
Proceduri de actualizare a repertoriului	Repertoriul intern	Proceduri scrise	Procedura interna a Repertoriului de Interpretari si Executii Artistice.
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului	Angajatii UNART.

	Repertoriul extern	Proceduri scrise	Procedura internă a Repertoriului de Interpretari și Executii Artistice.
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului	Angajatii UNART.
Modalitatea de punere în executare a contractelor încheiate cu organisme străine care gestionează drepturi similare	Conform prevederi legale și statutare.		

CAPITOLUL NR. 6 ACTIVITATEA DE TRANSPARENTĂ ȘI DE INFORMARE

6.1. PAGINĂ DE INTERNET

Statut	www.unart.ro
Lista membrilor organelor de conducere centrale și locale, componenta comisiilor interne și lista responsabililor locali	www.unart.ro
Situația anuală privind soldul sumelor nerepartizate, sumele colectate pe categorii de utilizatori, sumele reținute, costul gestiunii și sumele repartizate pe categorii de titulari	www.unart.ro
Darea de seama anuală²⁵	www.unart.ro
Informațiile privind adunarea generală	www.unart.ro
Alte date necesare informării membrilor	www.unart.ro

6.2. MIJLOACE DE INFORMARE ÎN MASĂ

Categoriile de titulari de drepturi	www.unart.ro
Drepturile patrimoniale gestionate	www.unart.ro
Categoriile de utilizatori și categoriile de persoane fizice și juridice care au obligații de plată a remunerațiilor compensatorii pentru copia privată către titularii de drepturi	www.unart.ro
Actele normative în temeiul cărora funcționează și colectează remunerațiile cuvenite titularilor de drepturi	www.unart.ro
Modalitățile de colectare și persoanele responsabile de aceasta activitate, pe plan local și central	www.unart.ro
Programul de lucru	www.unart.ro

²⁵ Aceasta trebuie postată pe site-ul organismului de gestiune colectivă în formatul stabilit prin Decizia Directorului general al O.R.D.A. în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (2) din Legea nr. 8/1996.

6.3. SOLICITĂRI DE INFORMAȚII ADRESATE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Solicitații de informații formulate în baza prevederilor art. 124 alina. (2) din Legea nr. 8/1996	Număr de solicitări	0
	Modalitatea de soluționare	
Solicitații de informații formulate în baza prevederilor art. 134 alina. (3) din Legea nr. 8/1996	Număr de solicitări	0
	Modalitatea de soluționare	

6.4. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE²⁶

Nr. C.T.I.	Descrierea activității
1	Participare la seminarul organizat de OMPI și ORDA la Cluj în luna mai 2015
2	Inițiere demersuri în vederea încheierii unor colaborări cu organisme similare din străinătate precum și afilierea la asociațiile internaționale.

Întocmit de SC Expert Group Accounting SRL

Nr. de înregistrare /Data - organism de gestiune colectivă

UNIUNEA NAȚIONALĂ A DIRIGIȘILOR DIN ROMÂNIA - UNART
Nr. înregistrare / legea <u>1994</u>
Data <u>31.03.2016</u>

Declarăm pe propria răspundere că toate datele completate sunt conforme cu documentele financiar contabile,

ADMINISTRATOR GENERAL

Florin APOSTOL

Prezenta Dare de seamă a fost aprobată de Adunarea generală în ședința din data de 29.03.2016.

CONTABIL ȘEF

SC Expert Group Accounting SRL

Mihail



²⁶ Se menționează alte activități desfășurate de către organismul de gestiune colectivă, de exemplu organizarea de seminarii, campanii de informare etc.