

UNIUNEA NAȚIONALĂ A ARTIȘTILOR DIN ROMÂNIA (UNART)

**Dare de Seamă pentru anul 2017
(format aprobat prin Decizia ORDA nr. 168/2010)**

ADRESA	București, Calea Dorobanților nr. 54, sector 1.
DATE DE CONTACT	Tel: +40 21 210 3456; +40 21 210 4567; Fax: +40 311 017 849
ADRESĂ DE E-MAIL	office@unart.ro
SITE	www.unart.ro.
COD FISCAL	CIF RO 30179227.
CONT BANCAR	RO84 BACX 0000 0006 0468 4001 deschis la Unicredit Tiriac Bank -Sucursala Mihalache

**CAPITOLUL NR. 1
INFORMAȚII PRIVIND ADUNAREA GENERALĂ**

Ședințe ale Adunării Generale	1. Adunare Generală Ordinară din data de 29.03.2017
Convocare Adunare Generală	1. Convocata prin anunț pe site, anunț e-mail, serv.ro.sms pentru 29.03.2017 la Sala de Festivități a Colegiului Național „Mihai Viteazul” situat pe Bulevardul Pache Protopopescu nr.62, sector 2, București, conform procesului-verbal al Consiliului Director din data de 15.02.2017
Reconvocare Adunare Generală	1. Reconvocata prin anunț pe site, e-mail, serv.ro.sms pentru 30.03.2017 la Sala de Festivități a Colegiului Național „Mihai Viteazul” situat pe Bulevardul Pache Protopopescu nr.62, sector 2, București
Modalitatea de convocare	1. anunț pe site 2. e-mail 3. serv.ro.sms
Număr membri participanți	La Adunarea Generală Ordinară din data de 30.03.2017 au participat un număr de 36 de membri. Dintre aceștia 13 mandatarî pentru un număr de 13 membri și 23 membri individuali.
Ședințele Adunării Generale	1. Adunare Generală Ordinară din data de 30.03.2017 a) Proiectele de hotărâri și expunerile de motive; b) Strategia UNART c) Dare de seama d) Bilant contabil e) Raport Comisie Cenzori f) Raport activitate CD g) Raport activitate director general h) Raport Comisie acces informații i) Componenta comisie de cenzori j) Comision cheltuieli pentru scopuri comune k) Proces-Verbal privind controlul general anual efectuat de ORDA la UNART pentru anul 2015
Actele (hotărârile) Adunării Generale	2. Adunare Generală Ordinară din data de 30.03.2017 a) Hotărârea nr.1/30.03.2017 – aprobare strategie, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996; b) Hotărârea nr.2/30.03.2017 – aprobare Dare de seamă anuală a UNART pentru anul 2016, conform art. 135 alin. 1 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 8, lit. A, alin. 15, lit. i) din statutul UNART c) Hotărârea nr.3/30.03.2017 – aprobare bilanț contabil pentru anul 2016 și

	<p>descărcarea de gestiune a directorului general, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996; art. 8, lit. A, alin. 15, lit. i) și j) din statutul UNART;</p> <p>d) Hotararea nr.4/30.03.2017 – aprobare Raport Comisie de Cenzori pentru anul 2016, conform art. 135 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 8/1996, art. 8, lit. A, alin. 15, lit. i) și lit. C, alin. 4, lit. b) din statutul UNART;</p> <p>e) Hotararea nr.5/30.03.2017 – aprobare Raport activitate CD pentru anul 2016, conform art. 134 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 8, lit. A, alin. 15, lit. j) și lit. B, alin. 18, lit. e) din statut;</p> <p>f) Hotararea nr.6/30.03.2017 – aprobare Raport activitate director general pentru anul 2016, conform art. 134 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 8, lit. A, alin. 15, lit. (o) din statutul UNART;</p> <p>g) Hotararea nr.7/30.03.2017 – Aprobare Raport Comisie acces informatii pentru anul 2016, conform art. 134¹ alin. 5 din Legea nr. 8/1996, art. 8, lit. A, alin. 15, lit. i) din statutul UNART;</p> <p>h) Hotararea nr.8/30.03.2017 – aprobarea componentei Comisiei de Cenzori UNART conform art. 134 alin. 2, lit. a) din Legea nr. 8/1996, art. 15, lit. A, alin. 15, lit. b) și art. 18, alin. 4) din statutul UNART;</p> <p>i) Hotararea nr.9/30.03.2017 – aprobarea unui comision de cheltuieli pentru scopuri comune ale UNART conform art. 134 alin. 2 lit. a) și c) din Legea nr. 8/1996, art. 7, alin. 1, lit. b) din statutul UNART.</p>	
Modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale	Deschis.	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform prevederilor art. 134 din Legea nr. 8/1996, cu modificările și completările ulterioare, art. 21 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare	Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației	Hotararea nr. 1/30.03.2017
	Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil	Hotararea nr. 3/30.03.2017
	Alegerea și revocarea membrilor Consiliului director	Nu e cazul
	Alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori	Hotararea nr.8/30.03.2017
	Modificarea actului constitutiv și a statutului	Nu e cazul
	Aprobarea comisionului administrativ anual	
	Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut (aprobarea constituirii fondului de rezerva, decide în privința structurii organizatorice a ogc, stabilirea cuantumului indemnizațiilor de ședință ale membrilor Consiliului director și ai Comisiei de cenzori etc).	Adunarea Generala a stabilit strategia și obiectivele generale ale asociației conform art. 2 alin (4), și art. 8

CAPITOLUL NR. 2
ACTIVITATEA ORGANELOR DE CONDUCERE ȘI CONTROL
2.1. CONSILIUL DIRECTOR

Numirea membrilor, componența și mandatul Consiliului Director	Hotararea Adunării Generale nr. 8/29.03.2016 Mandat: 5 ani.Componenta: Florin Zamfirescu - Presedinte, Dida Dragan, Adrian Daminescu, Constantin Florescu, Bebe Cotimanis, Silvia Dumitrescu, Sorin Cocis, Marina Procopie, Ecaterina Tugulea.
Ședințe	15.02.2017, 22.03.2017, 09.05.2017, 26.10.2017
Modalitatea de convocare pentru ședințele Consiliului Director	Nota Telefonica și email.
Actele Consiliului Director	Decizii: 1/15.02.2017
Modalitatea în care sunt comunicate membrilor	Prin circuitul intern, Raport CD în Adunarea Generala, informari prin posta electronica/postare pagina de internet vizand cele mai importante decizii.
Modalitatea de vot în cadrul Consiliului Director	Vot deschis.

Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 24 și 26 din OG nr. 26/2000, modificată și completată, și prevederilor statutare	Supravegherea gestiunii oeganismului de gestiune colectivă	Comisia de cenzori, Departament financiar contabil.
	Asigurarea punerii în executare a hotărârilor Adunării Generale	Consiliul Director, Directorul General.
	Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut	Conform statut.
Regulament de funcționare		

2.2.COMISIA DE CENZORI

Numirea membrilor, componența și mandat	Hotararea Adunarii Generale nr. 8/30.03.2017, Claudiu Trandafir, Marcel Horobet, Adriana Negoitescu.	
Raportul Comisiei de cenzori	Raport Comisie cenzori nr. 27/22.02.2018 semnat de Trandafir Claudiu, Horobeț Marcel, Adriana Negoitescu.	
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor conform art. 27 din OG nr. 26/2000 modificată și completată, și prevederilor statutare	Asigurarea controlului economico-financiar al ogc-urilor	Raport Comisie cenzori nr. 27/22.02.2018
	Verificarea modului de colectare și de repartiție	Raport Comisie cenzori nr. 27/22.02.2018
	Alte atribuții prevăzute în lege sau în statut	Raport Comisie cenzori nr. 27/22.02.2018
Regulament de funcționare		

2.3. ADMINISTRATORUL GENERAL

Numele persoanei, numire, mandat	Hotararea Adunarii Generale nr. 5/26.05.2015. Florin Petre Apostol, angajat potrivit Codului Muncii pentru perioada nedeterminata.
Actele administratorului general	Raport anual prezentat Adunarii Generale si Consiliului Director, participarea la sedintele Consiliului Director si alte activitati curente prezentate la sedintele Consiliului.
Modalitatea de asigurare a respectării și de punere în aplicare a Legii dreptului de autor și drepturilor conexe	Proceduri, regulamente, dispozitii.

2.4. COMISIA PERMANENTĂ SPECIALĂ PRIVIND ACCESUL LA INFORMAȚII

Numirea membrilor, componența și mandat	Hotararea Adunarii Generale nr. 9/26.05.2015. Componenta: Marian Stere, Dan Ionescu, Costel Constantin, Georgeta Knio, Octavian Ursulescu.
Modalitatea de îndeplinire a atribuțiilor	Conform prevederilor legale si statutare, incheierea de raspuns la sesizari, raport activitate.
Raportul Comisiei privind accesul la informații	Raport nr. 30/22.02.2018
Număr de sesizări primite, obiectul sesizărilor și modalitatea de soluționare a sesizărilor primite	Nu a fost cazul

2.5. ALTE COMISII ALE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ¹

Denumirea comisiei	Nu a fost cazul.
Numirea membrilor, componența și mandat	Nu a fost cazul.
Raportul Comisiei ²	Nu a fost cazul
Atribuții și modalitatea de îndeplinire	Nu a fost cazul.
Documentele emise	Nu a fost cazul.

¹ Informațiile sunt prezentate pentru fiecare Comisie în parte din cadrul organismului de gestiune colectivă (de exemplu Comisia de negociere, Comisia de specialitate etc).

² Informațiile sunt precizate dacă respectiva Comisie are obligativitatea conform prevederilor statutare sau Regulamentului intern de funcționare să prezinte un asemenea raport.

CAPITOLUL NR. 3
INFORMAȚII FINANCIAR CONTABILE PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI REPARTIȚIE³

3. T1 - SUME DISPONIBILE ÎN CONTUL ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	La începutul anului (1 ianuarie)		La sfârșitul anului (31 decembrie)	
	Cuantum/lei	Contul de evidență contabilă	Cuantum/lei	Contul de evidență contabilă
Sume nerepartizate	738.119,02	462.1	994.657,30	462.1
Sume repartizate și neplătite	794.816,36	462.18	758.507,38	462.20
Comision administrativ				
Dobânzi pentru veniturile cuvenite membrilor				
Alte sume ⁴				
TOTAL	1.532.935,38		1.753.164,68	

NOTĂ: Toate sumele menționate sunt fără TVA

³ **Legendă:** T = tabel; C=coloană; R = rând; D = drepturi gestionate de către organismul de gestiune colectivă; CU = colector unic.

⁴ Se menționează sumele și se indică ceea ce reprezintă acestea.

3. T2-SUME REPARTIZATE DE ORGANISMUL DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Categorie	Cuatumum/lei	Contul de evidență contabilă	Cuatumum/lei	Contul de evidență contabilă
Sume repartizate pe baza documentelor primite de la utilizatori	1.275.216,49			
Sume repartizate pe baza altor criterii (fond comun, ambiental, copie privată, coș de repartiție etc.) ⁵				
TOTAL				

⁵ Se menționează sumele repartizate pentru fiecare gen de opere.

3. T3 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

D ⁶	C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ⁷		C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori ⁸		C3 Sumă neplătită din anii anteriori		C4 Suma repartizată în anul pentru care se face raportarea ⁹		C5 Comision administrativ		C6 Suma plătită membrilor ¹⁰ în anul pentru care se face raportarea	
	Total, din care:	1.529.620,11 Copie privată 166.354,19 lei Remun. SRTV 8.475,77 lei Remun. SRR 0 lei Radio 110.319,14 lei TV fonograme 286.027,69 lei Cablul 352.263,24 lei Comunicare publ 603.560,10 lei Internet 2.619,98 lei	Total, din care:	... lei din anul...lei din anul...	Total, din care:	... lei din anul...lei din anul...	Total, din care:	1.275.216,59 lei	Total:	309.486,3 lei	Total, din care:	932.230,55 lei 24.27% procent ¹¹
Utilizatori instituții publice		Utilizatori instituții publice		Utilizatori instituții publice		Membrilor români		Procent:	24.27%	Membrilor români		932.230,55 lei 332 număr membri
Utilizatori		Utilizatori		Utilizatori		Organismelor	... lei			Organismelor	 lei

⁶ Se menționează toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă, inclusiv informațiile aferente activității de collector unic.

⁷ Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

⁸ Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

⁹ Se menționează suma repartizată propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de collector unic.

¹⁰ Se menționează suma plătită propriilor membri, nu și cea repartizată în calitate de collector unic.

¹¹ Procent calculat C5 din C4.

ii	persoane de drept privat	462.1	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	7312	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462.1, 462.19, 462.20 număr organisme	din străinătate număr organisme
				Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele		Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	462.19, 462.18			
D2														

3. T4 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)¹²

D ¹³	C1 Identificați		C2 Plătitori		C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor		C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate		C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 ² lit. d) din Legea nr. 8/1996		C6 Număr plângeri penale formulate		C7 Număr acțiuni în instanță		C8 Număr executări silite	
	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat	Total, din care: Instituții publice Persoane de drept privat
D1																
D2									D1							
										D2						

3. T4 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE

CATEGORIE	D1		D2	
	R1 Număr de titulari cărora le-au fost repartizate sume	Membri	332	
	Nemembri	0		
	Organisme similare din străinătate	0		
R2 Număr titulari de drepturi notificăți pentru sumele neplătite/nerevendicate	Cuantum			
	<i>Se menționează procedura de indentificare și notificare a titularilor de drepturi, membri și nemembri, cărora nu le-au fost plătite sume.</i>			
R3 Sume plătite pe bază de playlist sau alte informații	Cuantum		932.230,55 lei	
R4 Sume plătite fără informațiile necesare repartiției	Număr titulari de drepturi, membri și nemembri, cărora le-au fost repartizate astfel de sume.		332	
	Cuantum			
R5 Reguli din statut și alte documente ¹⁴	Număr titulari de drepturi, membri și nemembri, cărora le-au fost repartizate astfel de sume.			
	Art. 11 statut, Regulamentul General de repartitie			

¹² Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

¹³ Se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

¹⁴ Se menționează regulile din Statut.

3. T5 – ACTIVITATEA DE REPARTIȚIE: REGULI ȘI PROCEDURI

CATEGORIE	D1 ¹⁵	D2
R2 Data la care s-au făcut repartițiile	Se indică datele în care s-au realizat repartițiile.	Semestrial 27.06.2017 – 22.07.2017 20.12.2017 – 20.01.2018
R1 Reguli de repartiție	Se indică articolele din statut aplicabile repartiției pentru dreptul respectiv.	Art. 11 statut, Regulamentul General de repartiție – potrivit proporției utilizării reale
R2 Alte documente (hotărâri ale Adunării Generale, decizii ale Consiliului Director etc) aplicabile regulilor de repartiție	Se indică și anexa totodată prezentei alte documente care au statat la baza repartiției pentru dreptul respectiv. De asemenea, se prezintă succint regula de repartiție.	
R3 Soft de repartiție	Se descrie softul de repartiție utilizat .	Societatea care a realizat repartițiile a fost selectionata de Consiliul Director. Softul de repartiție a fost configurat potrivit regulilor de repartiție din statut.
R4 Procedură internă de repartiție	În situația în care organismul de gestiune colectivă utilizează un soft de repartiție specializat, se indică documentele privind achiziționarea, dezvoltarea și recepția, inclusiv specificațiile tehnice și rapoartele generate de soft privind repartiția. Se indică documentul prin care este stabilită procedura internă privind activitatea de repartiție pentru dreptul respectiv, iar în situația în care nu există o asemenea procedură aprobată se va detalia procedura utilizată.	
R5 Procedură de control intern al activității de repartiție	Se indică documentul prin care este stabilită procedura de control intern , iar în situația în care nu există o asemenea procedură aprobată se va detalia procedura utilizată.	Verificarea rapoartelor de repartiție de către departamentul financiar contabil si cenzori.
R6 Documente care atestă informațiile și remunerațiile care au intrat în repartiție	Se indică documentele care atestă informațiile și remunerațiile care au intrat în repartiție.	Playliste, documente de la organismele de gestiune colectiva desemnate collector.

¹⁵ Aceleași specificații se menționează pentru toate drepturile gestionate de către organismul de gestiune colectivă.

3. T6 - PATRIMONIUL, VENITURILE ȘI CHELTUIELILE DE ADMINISTRARE, ORGANIZARE

<i>Se menționează valoarea activelor corporale și necorporale care formează patrimoniul.</i>	
Patrimoniul Venituri	<p>TOTAL 309.502,15 lei</p> <p>Surse</p> <ul style="list-style-type: none"> - rețineri din drepturile gestionate: 309.486,30 lei - venituri din dobanzi: 15.85 lei
Cheltuieli de funcționare	<p>TOTAL 269.361,30 lei</p> <p>Destinație</p> <ul style="list-style-type: none"> - imobilizări corporale: 681,72 lei - imobilizări necorporale: 205,5 lei - cheltuieli obiecte de inventar: 1.613,58 lei - salarii (inclusive chelt. cu bonuri de masa) : 235.397,00 lei - alte cheltuieli (se precizează în mod obligatoriu): 31.463,5 lei <p>Cheltuieli cu chiria: 19.154 lei Cheltuieli telefon si posta: 5.975,97 lei Cheltuieli privind energia si apa: 4.909,32 lei Cheltuieli cu intretinerea si reparatia: 1.424,21 lei</p> <p>TOTAL 85.892,33 lei</p>
Cheltuieli în scop comun	<p>TOTAL 85.892,33 lei</p> <p>Destinație</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli materiale: 1.909,40 lei - comisioane bancare: 4.900,88 lei. - alte cheltuieli (se precizează în mod obligatoriu): 79.082,05 lei <p>Chelt. materiale nestocate: 573,55 lei Cheltuieli de protocol: 2.223,31 lei Chelt. cu transportul: 25,21 lei Cheltuieli privind onorarii: 21.200,00 lei Alte cheltuieli cu servicii: 48.250,11 lei Chelt. cu imp. si taxe: 462.61 lei Alte cheltuieli de exploatare: 6.347,26 lei</p>
Număr de angajați	9 salariați permanenți

	<p><i>Contracte de prestari servicii incheiate cu Expert Group Accounting SRL, Euramis Consulting SRL, Societatea Civila de avocati Lovin si asociatii, S.C.A Bunea & Asociatii</i></p> <p>Se menționează numărul de structură teritorială, locația acestora și numărul de angajați pentru fiecare structură.</p> <p>Registrele interne de evidență internă ale UNART sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. registrul intern de intrări-ieșiri 2. registrul pentru evidența mandatelor de gestiune cu cod unic individual 3. registrul pentru evidența repertoriului de interpretări și de execuții artistice cu cod unic individual 4. registrul pentru evidența repartiției remunerațiilor colectate 5. registrul pentru evidența actelor emise de organele de conducere 6. registrul pentru evidența proceselor-verbale și ale Deciziilor emise de Consiliul Director, 7. registrul pentru evidența procedurilor interne ale asociației 8. registrul pentru evidența regulamentelor interne ale asociației 9. registrul pentru evidența Contractelor cu terții și a serviciilor externalizate, 10. registrul pentru evidența încheierilor avocațiale 11. registrul pentru evidența Deciziilor / Dispozițiilor Administratorului General 12. registrul pentru evidența Raportărilor Anuale UNART 13. registrul privind circuitul intern al documentelor UNART 14. registrul privind evidența notelor telefonice
<p>Structură teritorială</p> <p>Registre interne de evidență internă¹⁶</p>	
<p>Proceduri interne</p>	<p>Regulamentele interne de funcționare aplicabile în cadrul organismului de gestiune colectivă UNART aprobate de Consiliul Director și de Adunarea Generală din 26.11.2012 sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Regulamentul de Ordine Interioară al UNART 2. Regulamentul de Organizare și de Funcționare a UNART 3. Regulamentul intern de Funcționare al Consiliului Director UNART 4. Regulamentul de Funcționare al Comisiilor Speciale ale UNART 5. Regulamentul de Funcționare al Comisiei de Cenzori UNART 6. Regulamentul General de Repartiție al Sumelor Colectate <p>Procedurile interne de funcționare aplicabile în cadrul organismului de gestiune colectivă UNART aprobate de Consiliul Director și de Adunarea Generală din 26.11.2012 sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> A. Procedura de lucru privind Mandatul de Gestiune B. Procedura de lucru privind Repertoriul de Interpretări și de Execuții Artistice C. Procedura de lucru privind Repartiția Remunerațiilor Colectate D. Procedura de lucru internă a UNART privind modalitatea de convocare pentru: <ul style="list-style-type: none"> - Adunarea Generală - Consiliul Director E. Procedura de lucru privind Funcționarea Serviciului Resurse Umane F. Procedura de lucru privind Inventarierea G. Manual de Politici Contabile

¹⁶ Se vor menționa registrele de evidență internă ale organismului de gestiune colectivă, nu registrele contabile.

Elaborarea de metodologii și stadiul negocierilor cu utilizatorii	Modalitatea de elaborare	Se elaborează metodologii pentru fiecare categorie de drepturi.
	Modalitatea de aducere la cunoștința membrilor	Prin Consiliul Director și pagina de internet.
	Stadiul negocierilor cu utilizatorii	Negocieri avansate cu Antena Group, Class Media, Prima Broadcasting
	Stadiul arbitrajelor	
	Metodologii previzionate pentru perioada următoare	
Contracte generale încheiate cu organizatorii de spectacole, utilizatorii care desfășoară activități de comunicare publică organismele de radiodifuziune, televiziune și retransmitere prin cablu		

CAPITOLUL NR. 4
INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITATEA DE COLECTOR UNIC¹⁷
4. T1 – SUME COLECTATE, REPARTIZATE ȘI PLĂTITE

C1 Sumă colectată în anul pentru care se face raportarea ¹⁸	C2 Sumă nerepartizată din anii anteriori ¹⁹		C3 Sumă neplătită din anii anteriori		C4 Suma reparată în anul pentru care se face raportarea ²⁰	C5 Comision administrativ	C6 Suma plătită în anul pentru care se face raportarea
	Total, din care:	... lei din anul... ... lei din anul...	Total, din care:	... lei din anul... ... lei din anul...			
Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Contul contabil în care sunt evidențiate sumele	Membrilor români	Procent:	Membrilor români
					Organismelor din străinătate		Organismelor din străinătate
					Contul	Contul	Contul

¹⁷ Se completează doar de către organismele de gestiune colectivă care au această calitate (repartiția către organismele de gestiune colectivă beneficiare).

¹⁸ Aceasta se menționează fără dobânda aferentă.

¹⁹ Se menționează inclusiv dobânda aferentă.

²⁰ Se menționează suma repartizată în calitate de collector unic.

²¹ Se menționează suma plătită în calitate de collector unic.

²² Procent calculat C5 din C4.

				contabil în care sunt evidențiate sumele				contabil în care sunt evidențiate sumele		
				contabil în care sunt evidențiate sumele				contabil în care sunt evidențiate sumele		

4. T2 – ACTIVITATEA DE COLECTARE (UTILIZATORI)²³

C1 Identificați	C2 Plătitori		C3 Utilizatori care au furnizat informații privind baza de calcul a remunerațiilor		C4 Utilizatori care au furnizat informații privind operele sau produsele purtătoare de drepturi conexe utilizate		C5 Număr de sesizări formulate pentru contravenția prevăzută de art. 139 ^o lit. d) din Legea nr. 8/1996		C6 Număr plângeri penale formulate		C7 Număr acțiuni în instanță		C8 Număr executări silit	
	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice	Total, din care: Instituții publice
Persoane de drept privat														
Persoane de drept privat														

²³ Informațiile sunt furnizate pentru anul în care se face raportarea.

**CAPITOLUL NR. 5
TITULARI DE DREPTURI**

5.1. MEMBRI

Modalități de admitere	Conform prevederilor legale si statutare, pe baza de mandate scris. Nu exista taxa de adeziune sau cotizatie anuala.
Conținutul mandatului de gestiune sau a actelor de adeziune	Conform prevederilor legale si statutare in vigoare, in forma scrisa. Contine drepturile care sunt gestionate colectiv, teritoriul etc.
Persoana responsabilă de verificarea mandatelor de gestiune	Angajatii UNART conform Procedurii interne privind Mandatul de gestiune.
Număr membri	- la începutul anului: 402. - la sfârșitul anului: 5053
Modalități de evidențiere a mandatelor de gestiune (scriptic/electronic)	Scriptic si electronic.
Retragerea calității de membru al ogc	Nu este cazul

5.2. STATUT

Modificări ale statutului	Nu e cazul
Avizul O.R.D.A. de modificare a statutului	Nu e cazul
Încheierea Judecătorească prin care s-a dispus înregistrarea modificării avizate	Nu e cazul
Informare	Conform prevederilor legale si statutare.

5.3. REPERTORIU

Repertoriul gestionat (obiect)	la începutul anului: 59 474 la sfârșitul anului: 840 787 repertoriu intern: 65 489 repertoriu extern: 775 298		
Modalitatea de evidență a repertoriului²⁴ (scriptic/electronic)	Scriptic si electronic.		
Afilieri la baze de date internaționale în domeniu	PREMIER MUZIK INTERNATIONAL CORP. ALL RIGHT MUSIC (ARM) MASTER RIGHTS (GMR) ITSRIGHT S.r.l.		
Proceduri de actualizare a repertoriului	Repertoriul intern	Proceduri scrise	Procedura interna a Repertoriului de Interpretari si Executii Artistice.
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului	Angajatii UNART.

	Repertoriul extern	Proceduri scrise	Procedura interna a Repertoriului de Interpretari si Executii Artistice.
		Persoana responsabilă de actualizarea repertoriului	Angajatii UNART.
Modalitatea de punere în executare a contractelor încheiate cu organisme străine care gestionează drepturi similare	Conform prevederi legale si statutare.		

CAPITOLUL NR. 6 ACTIVITATEA DE TRANSPARENTĂ ȘI DE INFORMARE

6.1. PAGINĂ DE INTERNET

Statut	www.unart.ro
Lista membrilor organelor de conducere centrale si locale, componenta comisiilor interne si lista responsabililor locali	www.unart.ro
Situația anuală privind soldul sumelor nerepartizate, sumele colectate pe categorii de utilizatori, sumele reținute, costul gestiunii si sumele repartizate pe categorii de titulari	www.unart.ro
Darea de seama anuală ²⁵	www.unart.ro
Informațiile privind adunarea generală	www.unart.ro
Alte date necesare informării membrilor	www.unart.ro

6.2. MIJLOACE DE INFORMARE ÎN MASĂ

Categoriile de titulari de drepturi	www.unart.ro
Drepturile patrimoniale gestionate	www.unart.ro
Categoriile de utilizatori și categoriile de persoane fizice și juridice care au obligații de plată a remunerațiilor compensatorii pentru copia privată către titularii de drepturi	www.unart.ro
Actele normative în temeiul cărora funcționează și colectează remunerațiile cuvenite titularilor de drepturi	www.unart.ro
Modalitățile de colectare și persoanele responsabile de aceasta activitate, pe plan local și central	www.unart.ro
Programul de lucru	www.unart.ro

²⁵ Aceasta trebuie postată pe site-ul organismului de gestiune colectivă în formatul stabilit prin Decizia Directorului general al O.R.D.A. în conformitate cu prevederile art. 135 alin. (2) din Legea nr. 8/1996.

6.3. SOLICITĂRI DE INFORMAȚII ADRESATE ORGANISMULUI DE GESTIUNE COLECTIVĂ

Solicitări de informații formulate în baza prevederilor art. 134 alin. (2) din Legea nr. 8/1996	Număr de solicitări	0
	Modalitatea de soluționare	
Solicitări de informații formulate în baza prevederilor art. 134 alin. (3) din Legea nr. 8/1996	Număr de solicitări	0
	Modalitatea de soluționare	

6.4. ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE²⁶

Nr. Ch.	Descrierea activității
1	Inițiere demersuri în vederea încheierii unor colaborări cu organisme similare din străinătate precum și a afilierii la asociațiile internaționale.
2	
3	

Întocmit de SC Expert Group Accounting SRL



UNIONE NAȚIONALĂ A ARTIȘTILOR DIN ROMÂNIA - U.N.A.R.T.

Nr. de înregistrare/Data - organism de gestiune colectivă

3219
Data 30.03.2018

Declarăm pe propria răspundere că toate datele completate sunt conforme cu documentele financiar contabile,

DIRECTOR GENERAL
Florin Petre APOSTOL

CONTABIL SEF
SC Expert Group Accounting SRL

Prezenta Dăre de seamă a fost aprobată de Adunarea generală în ședința din data de 29.03.2018.



²⁶ Se menționează alte activități desfășurate de către organismul de gestiune colectivă, de exemplu organizarea de seminarii, campanii de informare etc.